*В соответствии с п.п. 2.13-2.21 Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям на проведение информационной кампании в рамках празднования юбилея города Новый Уренгой, утвержденного постановлением Администрации города Новый Уренгой от 16.10.2024 № 523*

**Порядок отклонения заявок на участие в отборе,**

**основания для отклонения заявок**

**Уполномоченный орган** в срок, указанный в пункте 2.9 Порядка:

* готовит заключение по результатам проверки заявки и документации на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора на получение субсидии, и участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.11 настоящего Порядка (далее – заключение по заявкам);
* осуществляет организационные мероприятия, необходимые для проведения заседания конкурсной комиссии.

**Заключение по заявкам** содержит выводы о наличии оснований для предоставления участнику отбора субсидии или об отсутствии таких оснований (далее соответственно - положительное заключение, отрицательное заключение).

Основания для подготовки уполномоченным органом отрицательного заключения указаны в пункте 2.17 настоящего Порядка.

Основанием для подготовки положительного заключения является отсутствие оснований для подготовки отрицательного заключения, указанных в пункте 2.17 настоящего Порядка.

Отбор получателей субсидии осуществляет конкурсная комиссия.

**Конкурсная комиссия:**

1. Рассматривает поступившие заявки и документацию, заключения по заявкам, рассчитывает баллы по каждой заявке, не отклоненной конкурсной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 2.17 настоящего Порядка, осуществляет ранжирование заявок в порядке набранных ими баллов.

2. Определяет победителя отбора.

3. Принимает решение об отклонении заявки участника отбора по основаниям, указанным в пункте 2.17 настоящего Порядка.

4. Принимает решение о возможности предоставления субсидии единственному участнику отбора, подавшему единственную заявку, соответствующую требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, при условии, что заявитель полностью соответствует требованиям, установленным пунктом 2.11 настоящего Порядка.

5. Принимает решение о признании отбора не состоявшимся по основаниям, указанным в пункте 2.18 настоящего Порядка.

6. Каждой заявке по результатам балльной оценки, предусмотренной пунктом 2.5 настоящего Порядка, присваиваются баллы.

**Основаниями для отклонения заявки являются:**

* несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.11 настоящего Порядка;
* непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, указанных в объявлении о проведении отбора;
* несоответствие заявки и (или) документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Порядка, установленным в объявлении о проведении отбора;
* недостоверность информации, содержащейся в заявке и документах, представленных участником отбора;
* подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Отбор признается конкурсной комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

* по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
* все заявки были отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 2.17 настоящего Порядка.

Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов путем открытого голосования.

Если голоса членов конкурсной комиссии разделились поровну, голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины ее состава.

По итогам заседания конкурсной комиссии оформляется протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается ее председателем и секретарем. Протокол оформляется и подписывается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

Участники отбора, чьи заявки были отклонены конкурсной комиссией, уведомляются уполномоченным органом в письменном виде по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания протокола. Письменное уведомление направляется на электронную почту участника отбора, указанную в заявке.

Участники отбора, чьи заявки не набрали наибольшее количество баллов и в отношении которых конкурсной комиссией не рекомендовано предоставление субсидии, уведомляются уполномоченным органом в письменном виде по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания протокола. Письменное уведомление направляется на электронную почту участника отбора, указанную в заявке.

На основании протокола конкурсной комиссии ГРБС принимает решение о предоставлении субсидии победителю отбора.